ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE MOVILIDAD	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG**	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	**Versión 1.0**

TEMA Inducción SST - Contrato Silvicultura 2025-3116		
FECHA: 14/11/2025	**HORA**: 2:00pm	**LUGAR:** meet.google.com/zjw-qjdx-pij

1. ASISTENTES

NOMBRE	ENTIDAD/DEPENDENCIA
Durlandy Quintero Bautista	Subdirección Administrativa
Nicole Daiyan Amortegui Alfonso	Subdirección Administrativa
Jorge Leonardo Cardenas Aguilar	Subdirección Administrativa
Valentina Corredor Beltran	Dirección de Talento Humano
Claudia Rodriguez	BOSQUE & CIUDAD S.A.S.
Laura Estefania Pedraza	BOSQUE & CIUDAD S.A.S.

2. ORDEN DEL DÍA

1. Socialización seguridad y salud en el trabajo para contratistas y tercerizados
2. Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
3. Identificación de Peligros y Valoración de Riesgos en SST.
4. Accidentes, Incidentes y Actos y condiciones inseguras.
5. Emergencias.

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Disciplina que trata de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por condiciones de trabajo

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE MOVILIDAD	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG**	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	**Versión 1.0**

TEMA Inducción SST - Contrato Silvicultura 2025-3116		
FECHA: 14/11/2025	**HORA**: 2:00pm	**LUGAR:** meet.google.com/zjw-qjdx-pij

Tiene por objeto mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo conlleva bienestar.

Facilitar el diagnóstico de peligros suministrando información cierta y confiable sobre sus tareas y las condiciones en las cuales las realizan.

Procurar el cuidado integral de su salud.

Reportar oportunamente condiciones inseguras, actos inseguros, en el sitio de trabajo y participar activamente en el control de los riesgos.

Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud.

Participar y cumplir con las actividades de los programas del SG-SST.

Participar en las actividades de capacitación y entrenamiento que le son asignadas por el SG-SST.

Hacer uso de los Elementos de Protección Personal.

Reportar los incidentes y accidentes de trabajo que le ocurran y participar en la investigación.

Identificación de Peligros y Valoración de Riesgos en SST

Peligros SST a los que puede estar expuesto depende el riesgo como: Biológico, físico, químico, Psicosocial, biomecánico, condiciones de seguridad y fenómenos naturales.

GTC - 45: Guía para la identificación de los peligros y la valoración en los riesgos de seguridad y salud ocupacional.

Accidentes, Incidentes y Actos y condiciones inseguras

TEMA Inducción SST - Contrato Silvicultura 2025-3116		
FECHA: 14/11/2025	**HORA**: 2:00pm	**LUGAR:** meet.google.com/zjw-qjdx-pij

- Condiciones inseguras: Es todo elemento de los equipos, la materia prima, las herramientas, las máquinas, las instalaciones o el medio ambiente que se convierte en un peligro para las personas, los bienes, la operación y el medio ambiente y que bajo determinadas condiciones puede generar un incidente
- Acto inseguro: Son todas las acciones y decisiones humanas, que pueden causar una situación insegura o incidente, con consecuencias para el trabajador, la producción, el medio ambiente y otras personas. También el comportamiento inseguro incluye la falta de acciones para informar o corregir condiciones inseguras.
- Accidente, incidente y enfermedad laboral:

¿Qué es un accidente de trabajo?

Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte.

¿Qué es un incidente de trabajo?

Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con este, que tuvo el potencial de ser un accidente, en el que hubo personas involucradas sin que sufrieran lesiones o se presentaran daños a la propiedad y/o pérdida en los procesos.

¿Cómo se reporta?

Inmediatamente sucede el evento de accidente de trabajo debe avisar al jefe inmediato.

Posterior el jefe inmediato realiza el correspondiente reporte a su ARL y activa su ruta interna.

El contratista deberá notificar a la supervisión y este a su vez deberá notificar al equipo de SST de la entidad.

Emergencias

¿Qué es una emergencia?

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE MOVILIDAD	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG**	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	**Versión 1.0**

TEMA Inducción SST - Contrato Silvicultura 2025-3116		
FECHA: 14/11/2025	**HORA**: 2:00pm	**LUGAR:** meet.google.com/zjw-qjdx-pij

Situación que implica un estado de perturbación parcial o total ocasionado por la ocurrencia de un evento no deseado.

¿Qué es Atención de Emergencias?

Medidas y acciones de respuesta a la ocurrencia de un evento tendientes a auxiliar a las víctimas, reducir el daño derivado del mismo y facilitar la recuperación, mediante la acción coordinada de distintas entidades públicas, el sector privado y la comunidad.

Sistema de alarma:Medio por el cual se transmite el concepto de que una situación anómala se está presentando.

Activación y funcionamiento: Medidas y acciones de respuesta a la ocurrencia de un evento tendientes a auxiliar a las víctimas, reducir el daño derivado del mismo y facilitar la recuperación, mediante la acción coordinada de distintas entidades públicas, el sector privado y la comunidad.

Identificación Brigadistas: Los Brigadistas se encuentran identificados con chaleco color rojo y/o cinta color rojo - Botón.

Guía de criterios en Seguridad y Salud en el Trabajo para la adquisición de productos y servicios PA02-G03.

- Uso de Elementos de Protección Personal - EPP

Los elementos de protección personal son un complemento indispensable que protegen a la persona colocando barreras para evitar que tenga contacto directo con factores de riesgo que le pueden ocasionar una lesión o enfermedad.

Son de uso personal y se deben mantener limpios, inspeccionar rutinariamente y reemplazarse cuando presenten algún defecto que impida su funcionamiento.

RESPONSABILIDADES

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE MOVILIDAD	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG**	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	**Versión 1.0**

TEMA Inducción SST - Contrato Silvicultura 2025-3116		
FECHA: 14/11/2025	**HORA**: 2:00pm	**LUGAR:** *meet.google.com/zjw-qjdx-pij*

El contratista y/o personal tercerizado debe garantizar la entrega de los EPP a sus trabajadores acordes a la actividad a realizar.

Los trabajadores tienen la responsabilidad de portar adecuadamente los EPP asignados para la actividad a realizar.

- Gestión de Peligros Trabajo en Alturas

¿Qué es trabajo en alturas? SUSPENSIÓN DESPLAZAMIENTO 2 .M

Actividad que realiza un trabajador que ocasione la suspensión y/o desplazamiento, en el que se vea expuesto a un riesgo de caída, mayor a 2.0 metros, con relación del plano de los pies del trabajador al plano horizontal inferior más cercano a él.

- Gestión del riesgo químico (Cuando aplique)

COMUNICACIÓN DE PELIGROS: FICHAS DE DATOS DE SEGURIDAD (FDS)

La Ficha de Datos de Seguridad (FDS) proporciona información completa que permita utilizarla en la gestión de los productos químicos, la información que figura allí permite tomar las medidas de protección y considerar las medidas necesarias para proteger el medio ambiente. Estas fichas suponen una fuente importante de información para personal de servicios de emergencia, centros de toxicología, entre otros.

Etiquetas y pictogramas

Las etiquetas deben contener los siguientes elementos: Símbolo, Palabra de advertencia, Indicación de peligro.

Un pictograma es una composición gráfica que sirve para comunicar una información específica. Consta de un símbolo y de otros elementos gráficos, tales como un borde, un dibujo o color de fondo. Los símbolos de peligro normalizados que se aplican en el SGA, son aquellos que forman parte del conjunto de símbolos que se utilizan en

TEMA Inducción SST - Contrato Silvicultura 2025-3116		
FECHA: 14/11/2025	**HORA**: 2:00pm	**LUGAR:** *meet.google.com/zjw-qjdx-pij*

las Recomendaciones de las Naciones Unidas relativas al transporte de mercancías peligrosas, Reglamentación Modelo; con el agregado de dos símbolos: aquel que representa peligro para la salud y el signo de exclamación.

Nota: Se adjunta listado de asistencia.

3.1 COMPROMISOS	3.2 RESPONSABLES	3.3 FECHAS
Enviar cronograma en el tiempo establecido.	BOSQUE & CIUDAD S.A.S.	
Enviar la documentación para el cumplimiento de las obligaciones de seguridad y salud en el trabajo.	BOSQUE & CIUDAD S.A.S.	
Socializar inducción al personal optativo	BOSQUE & CIUDAD S.A.S.	

APROBADO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE MOVILIDAD	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG**	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	**Versión 1.0**

TEMA Inducción SST - Contrato Silvicultura 2025-3116		
FECHA: 14/11/2025	**HORA**: 2:00pm	**LUGAR:** meet.google.com/zjw-qjdx-pij

DURLANDY QUINTERO BAUTISTA
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD

NICOLE DAIYAN AMORTEGUI
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD

VALENTINA CORREDOR BELTRÁN
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD

JORGE LEONARDO CÁRDENAS A.
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD

CLAUDIA RODRÍGUES
BOSQUE & CIUDAD S.A.S.

LAURA ESTEFANÍA PEDRAZA
BOSQUE & CIUDAD S.A.S.